

Nummer: 41387
Titel: Lederens værktøjer til at forebygge stress
Kort titel: værktøjerstress
Varighed: 2,0 dage.
Godkendelsesperiode: 10-02-2010 og fremefter
Status (EUU): GOD
Status (UVM): GOD

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltageren kan, som en del af ledelsesfunktionen, anvende metoder og værktøjer til identifikation og håndtering af arbejdsmiljøorienterede problemstillinger. Herunder kan deltageren på et grundlæggende niveau identificere sammenhænge mellem psykisk arbejdsmiljø, arbejdsbelastninger og symptomer på stress og nedslidning.

Deltageren kan bruge sin indsigt i symptomer på stress og nedslidning til at igangsætte handlinger, der forebygger stress og nedslidning, således at forbedringer af det psykiske arbejdsmiljø opnås. Derudover kan deltageren anvende relevant viden, lovgivning og vejledning om psykisk arbejdsmiljø og stress, og omsætte denne viden til handlinger og initiativer, der forebygger stress og nedslidning.

Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis

Uddannelsesbevis udstedes af uddannelsesinstitutionen til de deltagere, som efter underviserens vurdering har gennemført uddannelsen med tilfredsstillende resultat.

Spørgsmål www.viskvalitet.dk

Deltager:

I hvilken grad kan du efter kurset identificere problemstillinger i relation til det psykiske arbejdsmiljø og stress?

I hvilken grad kan du efter kurset igangsætte og gennemføre tiltag der forbedrer det psykiske arbejdsmiljø i virksomheden?

Virksomhed:

Hvilken betydning har det for virksomheden, at medarbejderen efter kurset kan identificere problemstillinger i relation til det psykiske arbejdsmiljø og stress?

Hvilken betydning har det for virksomheden, at medarbejderen efter kurset kan igangsætte og gennemføre tiltag der forbedrer det psykiske arbejdsmiljø i virksomheden?

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

2250 (AD) Ledelse (moder-FKB)

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Deltageren kan ved anvendelse af metoder og værktøjer identificere problemstillinger i relation til psykisk arbejdsmiljø og stress og på baggrund heraf gennemføre tiltag der styrker det psykiske arbejdsmiljø og forebygger stress.

Målgruppe:

Ledere i virksomheder med en aktiv arbejdsmiljøpolitik.

Mål:

Deltageren kan, som en del af ledelsesfunktionen, anvende metoder og værktøjer til identifikation og håndtering af arbejdsmiljøorienterede problemstillinger. Herunder kan deltageren på et grundlæggende niveau identificere sammenhænge mellem psykisk arbejdsmiljø, arbejdsbelastninger og symptomer på stress og nedslidning. Deltageren kan bruge sin indsigt i symptomer på stress og nedslidning til at igangsætte handlinger, der forebygger stress og nedslidning, således at forbedringer af det psykiske arbejdsmiljø opnås. Derudover kan deltageren anvende relevant viden, lovgivning og vejledning om psykisk arbejdsmiljø og stress, og omsætte denne viden til handlinger og initiativer, der forebygger stress og nedslidning.

Varighed:

2,0 dage

Eksamen:

Uddannelsesbevis udstedes af uddannelsesinstitutionen til de deltagere, som efter underviserens vurdering har gennemført uddannelsen med tilfredsstillende resultat.

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 4

Indhold:

Deltageren kan ved anvendelse af metoder og værktøjer identificere problemstillinger i relation til psykisk arbejdsmiljø og stress og på baggrund heraf gennemføre tiltag der styrker det psykiske arbejdsmiljø og forebygger stress.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles ved bedømmelse af, om deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, som afsluttes med en prøve, kan beviset også tildeles personer, som ikke har deltaget i undervisningen, men som aflægger prøven. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU).

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat: A6
Gældende fra: 10-02-2010

Bevistekst:

Deltageren kan, som en del af ledelsesfunktionen, anvende metoder og værktøjer til identifikation og håndtering af arbejdsmiljøorienterede problemstillinger. Herunder kan deltageren på et grundlæggende niveau identificere sammenhænge mellem psykisk arbejdsmiljø, arbejdsbelastninger og symptomer på stress og nedslidning.

Deltageren kan bruge sin indsigt i symptomer på stress og nedslidning til at igangsætte handlinger, der forebygger stress og nedslidning, således at forbedringer af det psykiske arbejdsmiljø opnås. Derudover kan deltageren anvende relevant viden, lovgivning og vejledning om psykisk arbejdsmiljø og stress, og omsætte denne viden til handlinger og initiativer, der forebygger stress og nedslidning.